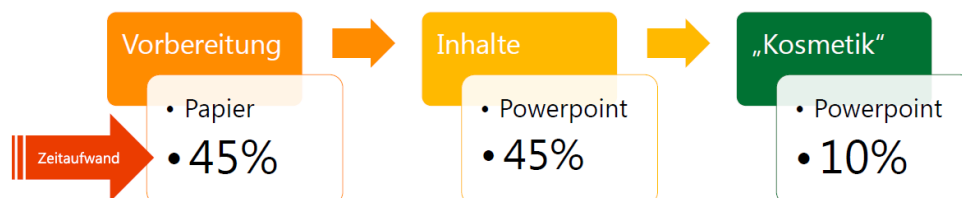


Checkliste zur Erstellung einer Powerpoint-Präsentation



Phasen der Präsentationserstellung

Die Erstellung einer Präsentation sollte wie folgt gegliedert sein:



Eckdaten der Präsentation

Folgende Informationen sollten vor Erstellung verfügbar sein.

Bitte ergänzen Sie (ggf. weiteres Blatt nutzen):

Thema der Präsentation:	
Datum der Präsentation:	
Zielgruppe	
Ziel der Präsentation / Botschaft:	
Gliederung der Themen:	
Zeitplan	
=> Anzahl der Folien / Zeit pro Folie:	
Ressourcen / Quellen:	
Fertigstellung bis:	